



Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten

gemäß Art. 12-14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Der Landkreis Dahme-Spreewald – Amt Kämmerei und Kreiskasse - verarbeitet personenbezogene Daten in folgendem Zusammenhang:

Übermittlung von Zahlungsdaten an das Finanzamt

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen und des Datenschutzbeauftragten

Verantwortlich nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO:

Landkreis Dahme-Spreewald
Der Landrat
Reutergasse 12
15907 Lübben (Spreewald)
Telefon: 03546 20-0
Telefax: 03546 20-1256
E-Mail: post@dahme-spreewald.de

Verantwortlicher Fachbereich:

Amt Kämmerei und Kreiskasse
Reutergasse 12
15907 Lübben
03546-20-0
finanzverwaltung@dahme-spreewald.de

Datenschutzbeauftragter:

Reutergasse 12
15907 Lübben (Spreewald)
E-Mail: datenschutz@dahme-spreewald.de

2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Die Daten werden zu folgenden Zwecken verarbeitet:

Meldung steuerrelevanter Zahlungen an das Wohnsitzfinanzamt
gem. Verordnung über Mitteilungen an die Finanzbehörden durch andere Behörden und öffentlich- rechtliche Rundfunkanstalten (MV)

Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:

§ 93a Abs. 1 AO i. V. m. § 93c AO i. V. m. MV des BMF i. V. m. Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO i. V. m. § 8 BbgDSG

3. Datenerhebung bei Dritten

Grundsätzlich werden personenbezogene Daten nur bei der betroffenen Person erhoben.

Falls darüber hinaus ausnahmsweise Daten bei weiteren Dritten erhoben werden, wird die betroffene Person gemäß Art. 14 DSGVO einschließlich Quellenangabe informiert.

4. Erforderlichkeit bzw. Pflicht zur Bereitstellung personenbezogener Daten

Aufgrund der o. g. Rechtsgrundlage besteht eine Pflicht zur Übermittlung der personenbezogenen Daten und für die betroffenen Zahlungen.

Ohne die Angabe der erforderlichen Daten können keine Zahlungen erfolgen.

5. Empfänger oder Empfängerkategorien der personenbezogenen Daten

Externe Empfänger: zuständiges Wohnsitzfinanzamt



6. Automatisierte Entscheidungsfindung (Profiling)

Im Zuge der Verarbeitung erfolgt keine personenbezogene Entscheidungsfindung (Profiling).

7. Speicherfristen und Löschung

Kommunale Buchungs- und Zahlungsunterlagen sind 10 Jahre aufzubewahren, beginnend am 1. Januar des der Feststellung des Jahresabschlusses folgenden Haushaltsjahres gem. den Regelungen der KommHKV bzw. gem. Artikel 17 DSGVO, wenn sie zur Erfüllung der rechtlichen Verpflichtung nicht mehr benötigt werden.

8. Betroffenenrechte

Jede betroffene Person hat gemäß Art. 7, 15 ff. DSGVO das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch, Datenübertragbarkeit und Widerruf. Diese Betroffenenrechte können beim unter Punkt 1 benannten verantwortlichen Fachbereich geltend gemacht werden.

Jede betroffene Person hat außerdem das Recht, sich über Verletzungen des Datenschutzrechts bei nachfolgender Behörde zu beschweren:

Landesbeauftragte/r für den Datenschutz Brandenburg
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow
Telefon: (033203) 356-0, Fax: (033203) 356-49
Internet: www.lda.brandenburg.de

9. Benachrichtigung bei Verletzung des Datenschutzes

Bei Verletzung des Datenschutzes erfolgt durch den Verantwortlichen eine Meldung an die zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde (siehe Punkt 8). Birgt die Verletzung ein hohes Risiko für die persönlichen Rechte und Freiheiten einer natürlichen Person, benachrichtigt der Verantwortliche die betroffene Person darüber.